

«Затверджую»

Ректор університету  Б.К. Остафійчук

ПОРЯДОК організації та проведення оцінювання успішності студентів Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника

1. ВИДИ КОНТРОЛЮ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ

1.1. Система оцінювання знань студентів з кожної навчальної дисципліни включає поточний, модульний та семестровий контролю знань.

Поточний контроль здійснюється під час проведення лекційних, практичних, лабораторних, семінарських, індивідуальних занять і має на меті перевірку знань студентів з окремих тем навчальної дисципліни та рівня їх підготовленості до виконання конкретної роботи. Оцінки у національній шкалі («відмінно» – 5, «добре» – 4, «задовільно» – 3, «незадовільно» – 2), отримані студентами, виставляються у журналах обліку відвідування та успішності академічної групи.

Модульний контроль (сума балів за окремий змістовий модуль) проводиться (виставляється) на підставі оцінювання результатів знань студентів після вивчення матеріалу з логічно завершеної частини дисципліни – змістового модуля.

Завданням модульного контролю є перевірка розуміння та засвоєння певного матеріалу (теми), вироблення навичок проведення розрахункових робіт, вміння вирішувати конкретні ситуативні задачі, самостійно опрацювати тексти, здатності осмислювати зміст даної частини дисципліни, уміння публічно чи письмово подати певний матеріал. Форми модульного контролю та система оцінювання рівня знань та вмінь студентів визначаються кафедрою та відображаються у робочій навчальній програмі дисципліни. Кількість балів за кожний модуль (оцінка контролю у балах) визначається кафедрою і виставляється у відомостях.

Семестровий (підсумковий) контроль проводиться у формі екзамену або заліку (диференційованого заліку). Форма і терміни семестрового контролю визначаються навчальним планом або робочим навчальним планом.

Екзамен – форма підсумкового контролю, яка передбачає перевірку розуміння студентом теоретичного та практичного програмного матеріалу з усієї дисципліни, здатності творчо використовувати здобуті знання та вміння, формувати власне ставлення до певної проблеми тощо. Зміст екзаменаційних завдань та критерії оцінювання встановлюються кафедрами.

Залік – форма підсумкового контролю, що полягає в оцінюванні засвоєння студентом навчального матеріалу з певної дисципліни і складається із зданих залікових змістових модулів, виконаних тестових завдань, ситуаційних робіт, опрацювання завдань робочих зошитів, тематичних рефератів, лабораторних робіт тощо, передбачених робочою навчальною програмою.

2. ПОТОЧНИЙ ТА МОДУЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ

2.1. При організації поточного контролю кафедри за погодженням з керівництвом та методичною радою інституту/факультету самостійно визначають зміст, форми проведення контрольних заходів та критерії оцінювання.

2.2. При *поточному контролі* оцінюються: систематичність роботи на практичних, семінарських, лабораторних, індивідуальних заняттях, рівень знань, продемонстрований у відповідях і виступах, активність при обговоренні питань, результати виконання і захисту лабораторних робіт, експрес-контролю у формі тестів тощо.

За рішенням кафедри студентам, які брали участь у науково-дослідній роботі (роботі конференцій, студентських наукових гуртків та проблемних груп, підготовці публікацій), а також були учасниками олімпіад, конкурсів тощо, можуть присуджуватися додаткові бали.

Підсумкова оцінка за поточний контроль виставляється після проведення останнього у семестрі практичного (семінарського, лабораторного) заняття.

2.3. При виставленні балів за *модульний контроль* оцінюються: рівень теоретичних знань та практичні навички з тем, включених до змістових модулів, самостійне опрацювання тем, проведення розрахунків, лабораторних робіт, написання рефератів, опрацювання завдань робочих зошитів, есе, підготовка конспектів навчальних чи наукових текстів, їх переклад з іноземної мови тощо.

2.4. Результати оцінювання знань і навичок студентів за кожний змістовий модуль виставляються у відомостях обліку успішності.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ СЕМЕСТРОВОГО КОНТРОЛЮ

3.1. Семестровий контроль у формі заліку передбачає, що підсумкова оцінка (у стобальній шкалі) з навчальної дисципліни визначається як сума оцінок за поточний контроль знань та результатів складання змістових модулів. Порядок та система оцінювання передбачається у робочих навчальних програмах дисципліни.

Підсумкова залікова оцінка розраховуються та виставляються викладачем і оголошуються студентам, як правило, на останньому практичному (семінарському, лабораторному) занятті. При семестровому контролі з навчальної дисципліни у вигляді заліку до залікової відомості виставляється підсумкова оцінка за стобальною, національною (“зараховано”, “незараховано”) шкалами та шкалою ЄКТС.

Приклад. Дисципліна складається з 4 змістових модулів і має загальний обсяг 108 годин (30 год. лекцій, 24 год. практичних занять; форма контролю – залік).

Вид контролю	ЗМ 1, поточний контроль	ЗМ 2, контр. робота	ЗМ 3, тест, синтез, колоквіум тощо	ЗМ 4 розрахункова робота, реферат, есе тощо	Підсумкова оцінка у 100-бальній шкалі
Максимальна кількість балів, яку може набрати студент	20	30	35	15	100

Оцінки за залік (за результатами змістових модулів) у різних шкалах оцінювання мають такий вигляд:

Шкали оцінювання		
університетська	національна	шкала ЄКТС
90 – 100	<i>зараховано</i>	<i>A</i>
80 – 89		<i>B</i>
70 – 79		<i>C</i>
60 – 69		<i>D</i>
50 – 59		<i>E</i>
26 – 49	<i>незараховано</i>	<i>FX</i>
1 – 25		<i>F</i>

3.2. Підсумковий семестровий контроль у вигляді *екзамену* проводиться у формі виконання письмово-усних або тестових екзаменаційних завдань. На екзамен виносяться питання програми навчальної дисципліни, типові і комплексні задачі, завдання, що потребують творчої відповіді та вміння синтезувати отримані знання та застосувати їх для вирішення практичних завдань.

3.3. Перелік екзаменаційних питань чи завдань, що відповідають робочій програмі дисципліни, та критерії їх оцінювання визначаються кафедрою, включаються до робочої навчальної програми дисципліни і доводяться до студентів лектором.

3.4. Результати екзамену оцінюються у балах (максимальна кількість – 50), виставляються у відповідну графу екзаменаційної відомості та включаються у підсумкову оцінку з дисципліни.

Підсумкова оцінка з дисципліни розраховується як сума оцінок за поточний контроль знань, результатів складання змістових модулів та екзаменаційної оцінки.

Кількість балів, що може отримати студент за змістові модулі, може бути різною і встановлюватися для кожного змістового модуля (залежно від значимості змістового модуля у навчальній дисципліні).

Приклад розрахунку максимальної підсумкової оцінки з навчальної дисципліни, вивчення якої завершується екзаменом:

Приклад. Дисципліна складається з 4 змістових модулів і має обсяг 108 год. (36 год. лекцій, 36 год. практичних занять; форма контролю – екзамен).

Вид контролю	ЗМ 1, поточний контроль	ЗМ 2, контр. робота	ЗМ 3, тест, синтез, колоквіум тощо	ЗМ 4 розрахун кова робота, реферат, есе тощо	Сума балів за модулями	Екзамен	Підсумкова оцінка у 100- бальній шкалі
Макс. кількість балів, яку може набрати студент	10	15	15	10	50	50	100 (50+50)

3.5. У разі відсутності студента з поважних причин при написанні контрольної (модульної) роботи йому надається можливість виконати цей вид роботи. При неявці студента у зазначений термін без поважних причин кількість балів з модуля дорівнює "0" (нулю).

3.6. Підсумкова оцінка з дисципліни у стобальній шкалі переводиться у національну шкалу та шкалу ЄКТС за схемою:

Шкали оцінювання			
Університетська	Національна		Шкала ЄКТС
90 – 100	5	відмінно	A
80 – 89	4	добре	B
70 – 79			C
60 – 69	3	задовільно	D
50 – 59			E
26 – 49	2	незадовільно (з можливістю повторного складання)	FX
1 – 25		незадовільно (з обов'язковим повторним курсом)	F

3.7. Підсумкова оцінка у стобальній шкалі з курсової роботи визначається за результатами її виконання та захистом у комісії (наприклад, 50 балів – за виконання, 50 балів – за захист).

Студент вважається таким, що виконав і захистив курсову роботу, якщо він набрав 50 і більше балів.

Критерії оцінювання виконання і захисту курсових робіт повинні бути визначеними методичними рекомендаціями з відповідної навчальної дисципліни.

3.8. Підсумкова оцінка у стобальній шкалі з усіх видів практик визначається за результатами її проведення та захистом у комісії (наприклад, 50 балів – за проведення, 50 балів – за захист).

Критерії оцінювання проведення і захисту практик повинні бути визначеними відповідними положеннями про практики.

4. ПРАВИЛА ПЕРЕСКЛАДАННЯ ЗМІСТОВИХ МОДУЛІВ

4.1. Якщо студент не склав змістовий модуль з поважних причин, які підтверджені документально, то він має право на його складання з дозволу дирекції інституту, деканату факультету (за заявою).

4.2. Студент не допускається до складання екзамену, якщо впродовж семестру він за змістові модулі набрав менше 25 балів. У цьому випадку студенту у відомості робиться запис “не допущений” і виставляється набрана кількість балів. Допускається, як виняток, з дозволу директора інституту, декана факультету за заявою, погодженою з відповідною кафедрою, одноразове виконання студентом додаткових видів робіт з навчальної дисципліни (відпрацювання пропущених занять, перескладання змістових модулів, виконання індивідуальних завдань тощо) для підвищення оцінок за змістові модулі.

Напередодні екзамену викладач подає доповідну директору/декану про недопуск студентів академічної групи (груп). Відмітка про недопуск у відомості робиться при наявності розпорядження директора/декана.

5. ПОРЯДОК ЛІКВІДАЦІЇ АКАДЕМІЧНОЇ ЗАБОРГОВАНOSTІ

5.1. Студентам, які мають з навчальної дисципліни оцінку від 1 до 59, були недопущені або не з'явилися на екзамен, дозволяється ліквідувати академічну заборгованість відповідно до графіку ліквідації академзаборгованості за встановленими правилами.

Якщо студент отримав більше двох підсумкових незадовільних оцінок з дисциплін, він підлягає відрахуванню за академічну неуспішність.

5.2. Результати ліквідації академзаборгованості заносяться до відомості перескладання.